

Poznań 21.01.2019 r.

Projekt współfinansowany przez Unię Europejską
w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

Rozeznanie cenowe
1/01/19/06.02/0095/17

Cel: Dostarczenie usług dla Wielkopolskiej Agencji Rozwoju Sp. z o.o. w celu realizacji projektu pt. „Zadbaj o swój rozwój zawodowy” w ramach Wielkopolskiego Regionalnego Programu Operacyjnego na lata 2014-2020, Oś priorytetowa 6: Rynek pracy, Działanie 6.2. Aktywizacja zawodowa

Zamawiający: Stowarzyszenie Nasza Wielkopolska, ul. Głogowska 64/7, 61-740 Poznań działające w imieniu Partnera Wielkopolskiej Agencji Rozwoju Sp. z o.o., ul. Zieleńska 1, 61-059 Poznań.

Przedmiot: zatrudnienie doradcy zawodowego w celu przeprowadzenia indywidualnego doradztwa zawodowego w tym opracowanie IPD dla 120 uczestników projektu „Zadbaj o swój rozwój zawodowy” w wymiarze 4h na osobę.

Specyfikacja:

Opis zlecenia: przeprowadzenie 480 godzin doradztwa zawodowego indywidualnego w ramach projektu „Zadbaj o swój rozwój zawodowy” dla 120 uczestników projektu w wymiarze 4h na osobę. W ramach indywidualnego doradztwa dla jednego uczestnika doradca zawodowy zobowiązany jest przeprowadzić następujące formy wsparcia:

- opracowanie portfolio uczestnika – minimalny zakres portfolio: płeć, wiek, miejsce zamieszkania, stopień niepełnosprawności, określenie czasu pozostawania bez pracy uczestnika, sytuacja rodzinna.
- identyfikacja potrzeb uczestnika – na którą składać ma się: identyfikacja oczekiwań, zainteresowań, mocnych i słabych stron, dokonanie bilansu posiadanych kompetencji, wykształcenia i doświadczenia zawodowego określenie deficytów, diagnoza predyspozycji i preferencji zawodowych, określenie indywidualnego celu zawodowego uczestnika,
- opracowanie Indywidualnego Planu Działania – w tym: ustalenie działań i form pomocy zidentyfikowanych u danego uczestnika jako niezbędne w celu poprawy sytuacji na rynku pracy i uzyskania zatrudnienia, dostosowanych do jej indywidualnych potrzeb, które będą świadczone uczestnikowi w ramach projektu, ustalenie działań do samodzielnej realizacji przez uczestnika, terminy realizacji



ustalonych działań, formy, planowaną liczbę i terminy kontaktów uczestnika z doradcą zawodowym, terminy i warunki zakończenia realizacji IPD przez uczestnika. IPD musi spełniać wszelkie wymagania określone w art. 34a 1 ustawy o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy.

Zadania doradcy:

1. Przygotowanie portfolio dla 120 uczestników projektu
2. Identyfikacje potrzeb uczestnika dla 120 uczestników projektu
3. Opracowanie Indywidualnego Planu Działania dla 120 uczestników projektu
4. Przygotowanie wzorów dokumentów i przedstawienie ich Zamawiającemu do akceptacji w terminie 5 dni roboczych przed rozpoczęciem udzielania wsparcia.
5. Przeprowadzania wsparcia zgodnie z rozeznaniem cenowym

Miejsce: Województwo Wielkopolskie. Dokładne miejsca realizacji zlecenia zostaną wskazane wykonawcy przez Zamawiającego w terminie 5 dni roboczych przed rozpoczęciem doradztwa.

Ilość uczestników projektu objętych wsparciem: 120 osób,

Planowany termin realizacji zlecenia: od 09.02.2019 r. do 15.07.2019 r., tryb i godziny spotkań będą uzgadniane na bieżąco podczas realizacji zlecenia.

Planowana forma zatrudnienia:

a) doradztwo zawodowe indywidualne w tym opracowanie IPD - umowa zlecenia

Warunki uczestnictwa w postępowaniu:

Od oferentów wymagane jest:

1. Wykształcenie wyższe
2. Minimum 2 lata doświadczenia zawodowego jako doradca zawodowy..

Warunki te zweryfikowane zostaną na podstawie oświadczenia oferenta oraz załączonej do oferty kserokopii dyplomu potwierdzającego odpowiednie kwalifikacje potwierdzonej za zgodność z oryginałem opatrzonej datą oraz podpisem oferenta.

Inne: Niedopuszczalne jest składanie ofert częściowych.

Kryterium wyboru ofert:

1. Kryterium ceny brutto: 0-80 pkt.

Kryterium to zweryfikowane zostanie na podstawie cen podanych przez oferentów w formularzu ofertowym stanowiącym załącznik nr 1 do rozeznania cenowego. Algorytm oceny kryterium cena przedmiotu zamówienia:



Cena minimalna

Wp (C) = ----- x 80 pkt

Cena oferty badanej

Cena minimalna – najniższa cena spośród wszystkich ocenianych ofert

2. Elastyczność: 0-20 pkt. Kryterium „Elastyczność” będzie oceniane w następujący sposób: jeśli oferent wyrazi zgodę na odwołanie/zmianę terminu przez Zamawiającego zaplanowanego na dany dzień (dzień n) doradztwa w tym samym dniu (tj. w dniu n) otrzyma 100% maksymalnej liczby punktów, tj. 20. Jeśli natomiast wyrazi zgodę na odwołanie/ zmianę terminu przez Zamawiającego zaplanowanego na dany dzień doradztwa z co najmniej jednodniowym wyprzedzeniem otrzyma 16 punktów. Każdy kolejny dzień wyprzedzenia odwołania/ zmiany terminu przez Zamawiającego zaplanowanego na dany dzień doradztwa skutkować będzie przyznaniem 4 punktów mniej.

Punktacja przedstawiać będzie się następująco:

- n – oferent otrzyma 20 punktów
- n-1 – oferent otrzyma 16 punktów
- n-2 – oferent otrzyma 12 punktów
- n-3 – oferent otrzyma 8 punktów
- n-4 – oferent otrzyma 4 punkty
- n-5 – oferent otrzyma 0 punktów

Ze względu na fakt, iż Zamawiający zastrzega sobie prawo przesunięcia/zmiany terminu lub odwołania wsparcia na 5 dni przed pierwotnie ustaloną datą wsparcia Oferent nie może w ramach przedmiotowego kryterium określić terminu dłuższego. Określenie terminu dłuższego niż 5 dni skutkować będzie odrzuceniem oferty.

Procedura składania ofert:

Rozpatrywane będą oferty złożone osobiście, drogą mailową, za pośrednictwem operatora pocztowego lub kuriera. Oferty prosimy składać osobiście lub kurierem do dnia 07.02.2019r w biurze projektu przy ul. Głogowska 108/5, 60-257 Poznań w godzinach od 10:00 -14:00, za pośrednictwem operatora pocztowego na adres ul. Głogowska 64/7, 61-740 Poznań, drogą mailową na adres: naszawielkopolska@wp.pl do dnia 07.02.2019r do godz. 14.00. W przypadku nadania dokumentów drogą pocztową za datę wpływu uznawana będzie data dostarczenia lub data pierwszego awizowania przesyłki.



Oferty prosimy składać na formularzu ofertowym stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszego rozeznania cenowego, zawierające załącznik nr 2 do rozeznania cenowego opatrzone podpisem osoby uprawnionej do reprezentowania oferenta oraz kserokopię dyplomu potwierdzającego odpowiednie kwalifikacje oferenta. Oferty należy składać umieszczone w zamkniętych kopertach z dopiskiem „Oferta na rozeznanie cenowe 1/01/19/06.02/0095/17”. W przypadku składania ofert za pośrednictwem poczty elektronicznej należy w tytule wiadomości umieścić numer rozeznania cenowego.

Otwarcie ofert nastąpi dnia 07.02.2019 r. o godzinie 14:00 w Poznaniu /60-257/ przy ul. Głogowskiej 108/5.

W razie pytań dotyczących niniejszego rozeznania cenowego prosimy o kontakt telefoniczny pod nr 797 260 513

W załączeniu przedstawiamy wzór umowy dotyczącej wykonania przedmiotu rozeznania cenowego nr 1/01/19/06.02/0095/17 (załącznik nr 4).

Z poważaniem

Przemysław Piasta



zał. nr 1 do rozeznania cenowego nr 1/01/19/06.02/0095/17

FORMULARZ OFERTOWY

.....
miejsowość, data

DANE OFERENTA (DANE OBOWIAZKOWE):

IMIĘ NAZWISKO.....

ADRES ZAMIESZKANIA/SIEDZIBY.....

ADRES KORESPONDENCYJNY.....

ADRES EMAIL.....

TELEFON.....

OFERTA

Do: **Wielkopolskiej Agencji Rozwoju Sp. z o.o.**, ul. Zieleńska 1, Poznań reprezentowanej przez **Stowarzyszenie Nasza Wielkopolska** ul. Głogowska 64/7, Poznań.

Odpowiadając na rozeznanie cenowe nr 1/01/19/06.02/0095/17 dotyczące zatrudnienia doradcy zawodowego celem przeprowadzenia doradztwa zawodowego indywidualnego dla 120 uczestników projektu „Zadbaj o swój rozwój zawodowy”, zgodnie z wymaganiami określonymi w rozeznaniu cenowym nr 1/01/19/06.02/0095/17, oświadczamy, iż:

1.Oferujemy realizację zamówienia na podstawie szczegółowego kosztorysu przedstawionego poniżej:

Przedmiot zamówienia	Doradztwo zawodowe indywidualne w ramach projektu „Zadbaj o swój rozwój zawodowy”	
	Liczbowo	Słownie
Cena za jedną godzinę doradztwa brutto wraz z kosztami pracodawcy (PLN)		
Elastyczność w formacie n;n-1;n-2,n-3;n-4,n-5		

2.Ceny wskazane w pkt 1 są cenami ryczałtowymi;

3.Zapoznaliśmy się z treścią rozeznania cenowego i nie wnosimy do niego zastrzeżeń oraz przyjmujemy warunki w nim zawarte;

4.Posiadam uprawnienia do wykonywania określonej działalności, posiadam niezbędną wiedzę i doświadczenie, spełniam warunki umożliwiające realizację zamówienia.

5.W przypadku zlecenia nam realizacji przedmiotowego zamówienia, zobowiązujemy się do zawarcia umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego i warunkach zawartych w przedmiotowym rozeznaniu cenowym oraz wzorze umowy stanowiącym załącznik nr 4 do rozeznania cenowego;

/podpis Oferenta/



zał. nr 2 do rozeznania cenowego nr 1/01/19/06.02/0095/17

**OŚWIADCZENIE PERSONELU PROJEKTU/OFERENTÓW, UCZESTNIKÓW KOMISJI-
PRZETARGOWYCH/WYKONAWCÓW/ OSOBY UPRAWNIONEJ DO DOSTĘPU W RAMACH SL2014**¹

(obowiązek informacyjny realizowany związku z art. 13 i art. 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679)

W związku z realizacją Projektu pn. „Zadbaj o swój rozwój zawodowy” oświadczam, że przyjmuję do wiadomości, iż:

1. Administratorem moich danych osobowych jest w odniesieniu do zbioru Wnioskodawcy WRPO 2007-2013 i 2014-2020 – Marszałek Województwa Wielkopolskiego mający siedzibę przy al. Niepodległości 34, 61-714 Poznań. Natomiast w odniesieniu do zbioru Centralny system teleinformatyczny wspierający realizację programów operacyjnych minister właściwy do spraw rozwoju regionalnego, mający siedzibę przy ul. Wspólnej 2/4, 00-926 Warszawa.
2. W sprawach związanych z przetwarzaniem danych osobowych mogę skontaktować się z Inspektorem ochrony danych osobowych
 - w ramach zbioru Wnioskodawcy WRPO 2007-2013 – 2014-2020: Departament Organizacyjny i Kadr, Urząd Marszałkowski Województwa Wielkopolskiego w Poznaniu, al. Niepodległości 34, 61-714 Poznań, e-mail: inspektor.ochrony@umww.pl.
 - w ramach zbioru Centralny system teleinformatyczny: oraz z Inspektorem ochrony danych osobowych, Ministerstwo Inwestycji i Rozwoju, ul. Wspólna 2/4, 00-926 Warszawa, e-mail: iod@miir.gov.pl.
3. Moje dane osobowe będą przechowywane do czasu rozliczenia Wielkopolskiego Regionalnego Programu Operacyjnego na lata 2014-2020 oraz zakończenia archiwizowania dokumentacji.
4. Przetwarzanie moich danych osobowych jest zgodne z prawem i spełnia warunki, o których mowa art. 6 ust. 1 lit. c oraz art. 9 ust. 2 lit. g Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE– dane osobowe są niezbędne dla realizacji Wielkopolskiego Regionalnego Programu Operacyjnego na lata 2014-2020 na podstawie:

1) w odniesieniu do zbioru Wnioskodawcy WRPO 2007-2013 i 2014-2020:

- a) rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1303/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r. ustanawiającego wspólne przepisy dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności, Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich oraz Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz ustanawiającego przepisy ogólne dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności i Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz uchylającego rozporządzenie Rady (WE) nr 1083/2006 (Dz. Urz. UE L 347 z 20.12.2013, str. 320, z późn. zm.);
- b) rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1304/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r. w sprawie Europejskiego Funduszu Społecznego i uchylającego rozporządzenie Rady (WE) nr 1081/2006 (Dz. Urz. UE L 347 z 20.12.2013, str. 470, z późn. zm.);
- c) ustawy z dnia 11 lipca 2014 r. o zasadach realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowanych w perspektywie finansowej 2014–2020 (Dz. U. z 2017 r. poz. 1460, z późn. zm.).

2) w odniesieniu do zbioru Centralny system teleinformatyczny wspierający realizację programów operacyjnych:

- a) rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1303/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r. ustanawiającego wspólne przepisy dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności, Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich oraz Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz ustanawiającego przepisy ogólne dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności i Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz uchylającego rozporządzenie Rady (WE) nr 1083/2006 (Dz. Urz. UE L 347 z 20.12.2013, str. 320, z późn. zm.);
 - b) rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1304/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r. w sprawie Europejskiego Funduszu Społecznego i uchylającego rozporządzenie Rady (WE) nr 1081/2006 (Dz. Urz. UE L 347 z 20.12.2013, str. 470, z późn. zm.);
 - c) ustawy z dnia 11 lipca 2014 r. o zasadach realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowanych w perspektywie finansowej 2014–2020 (Dz. U. z 2017 r. poz. 1460, z późn. zm.);
 - d) rozporządzenia wykonawczego Komisji (UE) nr 1011/2014 z dnia 22 września 2014 r. ustanawiającego szczegółowe przepisy wykonawcze do rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1303/2013 w odniesieniu do wzorów służących do przekazywania Komisji określonych informacji oraz szczegółowe przepisy dotyczące wymiany informacji między Beneficjentami a instytucjami zarządzającymi, certyfikującymi, audytowymi i pośredniczącymi (Dz. Urz. UE L 286 z 30.09.2014, str.1).
5. Moje dane osobowe będą przetwarzane wyłącznie w celu realizacji Projektu „Z a d b a j o s w ó j r o z w ó j z a w o d o w y R P W P . 0 6 . 0 2 . 0 0 - 3 0 - 0 0 9 5 / 1 7 ”, w szczególności potwierdzenia kwalifikowalności wydatków, ewaluacji, kontroli, audytu w ramach Wielkopolskiego Regionalnego Programu Operacyjnego na lata 2014-2020 (WRPO 2014+).

6. Moje dane osobowe zostały powierzone do przetwarzania Instytucji Zarządzającej – Zarządowi Województwa Wielkopolskiego z siedzibą w /61-714/ Poznaniu al. Niepodległości 34, Beneficjentowi realizującemu Projekt – Stowarzyszeniu Nasza Wielkopolska z siedzibą w Poznaniu, ul. Głogowska 64/7 oraz podmiotom, które na zlecenie Beneficjenta uczestniczą w realizacji Projektu
..... (nazwa i adres ww. podmiotów). Moje dane osobowe mogą zostać przekazane podmiotom realizującym badania ewaluacyjne na zlecenie Instytucji Zarządzającej lub Beneficjenta. Moje dane osobowe mogą zostać również powierzone specjalistycznym firmom, realizującym na zlecenie Instytucji Zarządzającej oraz Beneficjenta kontrole i audyt w ramach WRPO 2014+.
7. Obowiązek podania danych wynika z przepisów prawa, odmowa ich podania jest równoznaczna z brakiem możliwości rozliczenia kosztów wynagrodzenia w ramach Projektu.
8. Mam prawo dostępu do treści swoich danych i ich sprostowania oraz ograniczenia przetwarzania.
9. Mam prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
10. Moje dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.
11. Moje dane osobowe nie będą poddawane zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji.
- Oświadczam, iż podane przeze mnie dane osobowe są prawdziwe i aktualne.

.....
MIEJSCOWOŚĆ I DATA

.....
CZYTELNY PODPIS PERSONELU
PROJEKTU/ OFERENTÓW/UCZESTNIKÓW
KOMISJI PRZETARGOWYCH
WYKONAWCÓW/ OSOBY UPRAWNIONEJ
DO DOSTĘPU W RAMACH SL2014.



zał. nr 3 do rozeznania cenowego nr 1/01/19/06.02/0095/17

.....
miejsowość, data

.....
.....
.....
.....

Dane oferenta

Oświadczenie

Oświadczam, iż posiadam wykształcenie wyższe zgodne z wymaganiami postawionymi w rozeznaniu cenowym nr 1/01/19/06.02/0095/17 oraz minimum 2 letnie doświadczenie zawodowe.

Jednocześnie oświadczam, iż w przypadku wybrania mojej oferty przedłożę Zamawiającemu oryginały dokumentów potwierdzających spełnienie wyżej wymienionych warunków.

.....
Czytelny podpis oferenta



zał. nr 4 do rozeznania cenowego nr 1/01/19/06.02/0095/17

Umowa zlecenie

nr

Zawarta w dniu..... r. pomiędzy:

Wielkopolską Agencją Rozwoju Sp. z o. o. z siedzibą w Poznaniu, przy ul. Zieleńskiej 1 wpisaną do Krajowego Rejestru Sądowego Sądu Rejonowego w Poznaniu pod numerem 0000294989, NIP 783 16 36 537, REGON 300704080, reprezentowaną przez:

.....
.....

zwaną dalej **Zleceniodawcą**

a

.....
.....

zwaną/ym dalej **Zleceniobiorcą,**

o następującej treści:

§ 1

1. Zleceniodawca oświadcza, iż realizuje projekt „Zadbaj o swój rozwój zawodowy” w ramach Wielkopolskiego Regionalnego Programu Operacyjnego na lata 2014-2020, Oś priorytetowa 6: Rynek pracy, Działanie 6.2 Aktywizacja zawodowo
2. Strony oświadczają, iż przedmiot niniejszej umowy będzie elementem realizowanym w ramach Projektu.
3. W związku z realizacją Projektu Zleceniobiorca zobowiązuje się do zapewnienia w każdym czasie, wglądu do dokumentów związanych z niniejszą umową i realizowanym Projektem, zgodnie z zapisami wynikającymi z Umowy o dofinansowania projektu w ramach Wielkopolskiego Regionalnego Programu Operacyjnego na lata 2014-2020 nr umowy: RPWP.06.02-00-30-0095/17.
4. Zleceniodawca upoważnia Zleceniobiorcy, w ramach wykonywanego zlecenia, do przetwarzania danych osobowych uczestników projektu objętych indywidualnym doradztwem zawodowym.

§ 2

1. Zgodnie z przeprowadzonym rozeznaniem cenowym nr 1/01/19/06.02/0095/17 z dnia 31.01.2019 r. Zleceniodawca zamawia, a Zleceniobiorca przyjmuje do wykonania następujące zlecenie: przeprowadzenie indywidualnego doradztwa zawodowego dla 120 uczestników projektu "Zadbaj o swój rozwój zawodowy" w wymiarze 4 godziny na każdego uczestnika projektu.
2. Termin realizacji Działania nastąpi od dnia 09.02.2019 r. do 14.07.2019 r.
3. Ilość uczestników objętych wsparciem: 120 osób.
4. Zleceniodawca w terminie 3 dni przed rozpoczęciem wsparcia prześle Zleceniobiorcy listę uczestników projektu skierowanych do udziału w doradztwie zawodowym.
5. Zleceniobiorca w szczególności zobowiązuje się do przeprowadzenia indywidualnego doradztwa zawodowego w tym Indywidualnego Planu Działania dla uczestników projektu zgodnie z wymogami określonymi w rozeznaniu zawodowym nr 1/01/19/06.02/0095/17.
6. Zleceniobiorca oświadcza, że posiada wykształcenie wyższe oraz minimum 2- letnie doświadczenie w prowadzeniu doradztwa zawodowego.
7. Zleceniobiorca oświadcza, iż jego łączne zaangażowanie zawodowe w realizację wszystkich projektów finansowanych z funduszy strukturalnych i Funduszu Spójności oraz działań finansowanych z innych źródeł, w tym środków własnych beneficjenta i innych podmiotów, nie przekracza 276 godzin miesięcznie.

§ 3

1. Za wykonanie zlecenia Zleceniodawca zapłaci Zleceniobiorcy wynagrodzenie w kwocie PLN brutto za każdą godzinę przeprowadzenia indywidualnego doradztwa zawodowego.
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 płatne będzie wypłacane miesięcznie na podstawie rachunku dostarczonego przez Zleceniobiorcę, odzwierciedlającego stan rzeczywiście wykonanego zlecenia.
3. Wypłata wynagrodzenia następuje najpóźniej 14 dni roboczych po przyjęciu rachunku wraz z protokołem zdawczo-odbiorczym, który stanowi załącznik nr 1 do niniejszej umowy, na konto wskazane przez Zleceniobiorcę, za wyjątkiem sytuacji opisanej w ust. 4.
4. Strony ustalają, iż w przypadku nie otrzymania przez Zleceniodawcę transzy dotacji rozwojowej może nastąpić opóźnienie w wypłacie wynagrodzenie o którym mowa w ust. 1, co nie skutkuje obciążająco wobec Zleceniodawcy.

§ 4

W razie niewykonania zlecenia, bądź jego nienależytego wykonania Zleceniobiorca zobowiązany jest zapłacić Zleceniodawcy karę umowną w wysokości 50 zł (słownie: pięćdziesiąt zł) za każdą niewykonaną godzinę indywidualnego doradztwa zawodowego. Ponadto Zleceniodawcy przysługuje prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego w wysokości poniesionej z tego tytułu szkody, o ile zastrzeżona kara umowna nie pokryje szkody w pełnej wysokości.



§ 5

1. W zakresie nieuregulowanym niniejszą umową zastosowanie mają odpowiednie przepisy polskiego prawa cywilnego, w szczególności przepisy Kodeksu Cywilnego.

2. Wszelkie zmiany niniejszej Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 6

W razie powstania sporów na tle realizacji niniejszej Umowy, Strony zobowiązują się do podjęcia próby ugodowego ich załatwienia. W razie braku porozumienia, sądem właściwym do rozstrzygnięcia sporu jest sąd właściwy dla siedziby Zleceniodawcy.

§ 7

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla Zleceniodawcy i jeden dla Zleceniobiorcy.

ZLECENIOBIORCA

ZLECENIODAWCA



Protokół zdawczo-odbiorczy

do umowy zlecenie nr
z dnia

Protokół przyjęty w dniu przez:

Wielkopolską Agencją Rozwoju Sp. z o. o. z siedzibą w Poznaniu, przy ul. Zieleńskiej 1
wpisaną do Krajowego Rejestru Sądowego Sądu Rejonowego w Poznaniu pod numerem
0000294989, NIP 783 16 36 537, REGON, 300704080 ,

.....
.....
zwane dalej **Zleceniodawcą**,

i

.....zamieszkałym.....

....., legitymująca się dowodem osobistym nr

wydanym przez, PESEL:

zwanym/ą dalej **Zleceniobiorcą**,

Na podstawie § 3 pkt 3 umowy zlecenie nr z dnia
..... strony potwierdzają prawidłowe wykonanie zlecenia będącego
przedmiotem umowy o zlecenia nr Wykonawca przekazuje
Zamawiającemu dokumentację potwierdzającą wykonanie godzin doradztwa
zawodowego.

ZLECENIODAWCA

ZLECENIOBIORCA