

Poznań 31.01.2019 r.

Projekt współfinansowany przez Unię Europejską
w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

Rozeznanie cenowe
2/01/19/6.2/0095/17

Cel: *Dostarczenie usług dla Wielkopolskiej Agencji Rozwoju Sp. z o.o. w celu realizacji projektu pt. „Zadbaj o swój rozwój zawodowy” w ramach Wielkopolskiego Regionalnego Programu Operacyjnego na lata 2014-2020, Oś priorytetowa 6: Rynek pracy, Działanie 6.2. Aktywizacja zawodowa*

Zamawiający: Stowarzyszenie Nasza Wielkopolska, ul. Głogowska 64/7, 61-740 Poznań działające w imieniu Partnera Wielkopolskiej Agencji Rozwoju Sp. z o.o., ul. Zieleńska 1, 61-059 Poznań.

Przedmiot: wynajem sal w celu przeprowadzenia szkoleń dla uczestników projektu „Zadbaj o swój rozwój zawodowy”.

Specyfikacja:

Opis zlecenia: wynajem sal w celu przeprowadzenia szkoleń dla 6 około dziesięcioosobowych grup uczestników projektu „Zadbaj o swój rozwój zawodowy”.

- łączny wymiar godzin: 96. Sale w jednej lokalizacji dostępne po 8 godzin dziennie, przez co najmniej 2 dni, zgodnie ze wskazaniem zamawiającego przekazanym wykonawcy w terminie 5 dni roboczych przed rozpoczęciem wynajmu.
- sale wyposażone w stoły i krzesła dla minimum 12 osób oraz tablicę suchościeralną.
- sale dostosowane do potrzeb osób niepełnosprawnych.
- Miejsce: Województwo Wielkopolskie.

Zamawiający w terminie 5 dni roboczych przed rozpoczęciem wynajmu wskaże gminę na terenie której znajdować ma się sala szkoleniowa. Wykonawca zobowiązuje się przedstawić propozycje lokalizacji sali w terminie 2 dni roboczych od dnia złożenia zapotrzebowania przez Zamawiającego.

- Zamawiający zastrzega sobie prawo do podania więcej niż jednej lokalizacji sal oraz wskazania ilości godzin i terminów najmu dla danej lokalizacji w terminie 5 dni roboczych przed rozpoczęciem wynajmu.
- planowany termin najmu: 20.02.2019 r. - 31.08.2019 r.



W ofercie prosimy o podanie:

- ceny brutto za jedną godzinę wynajmu sal
- ceny brutto za 96 godzin wynajmu sal

Jedyne kryterium wyboru ofert stanowi kryterium ceny.

Rozpatrywane będą oferty złożone osobiście, drogą mailową za pośrednictwem operatora pocztowego lub kuriera. Oferty prosimy składać osobiście kurierem do dnia 07.02.2019r w biurze projektu przy ul. Głogowska 108/5, 60-257 Poznań w godzinach od 10:00 -14:00 za pośrednictwem operatora pocztowego na adres ul. Głogowska 64/7, 61-740 Poznań, drogą mailową na adres: naszawielkopolska@wp.pl do dnia 07.02.2019r do godz. 14.00. W przypadku nadania dokumentów drogą pocztową za datę wpływu uznawana będzie data dostarczenia lub data pierwszego awizowania przesyłki.

Oferty prosimy składać na formularzu ofertowym stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszego rozeznania cenowego, zawierające załącznik nr 2 do rozeznania cenowego opatrzone podpisem osoby uprawnionej do reprezentowania oferenta. Oferty należy składać umieszczone w zamkniętych kopertach z dopiskiem „Oferta na rozeznanie cenowe 2/01/19/06.02/0095/17”. W przypadku składania ofert za pośrednictwem poczty elektronicznej należy w tytule wiadomości umieścić numer rozeznania cenowego.

Otwarcie ofert nastąpi dnia 07.02.2019 r. o godzinie 14:00 w Poznaniu /60-257/ przy ul. Głogowskiej 108/5.

W razie pytań dotyczących niniejszego rozeznania cenowego prosimy o kontakt telefoniczny pod nr 797 260 513

W załączeniu przedstawiamy wzór umowy dotyczącej wykonania przedmiotu rozeznania cenowego nr 2/01/19/06.02/0095/17 (załącznik nr 3).

Z poważaniem

Przemysław Piasta



zał. nr 1 do rozeznania cenowego nr 2/01/19/6.2/0095/17

FORMULARZ OFERTOWY

.....
miejsowość, data

DANE OFERENTA (DANE OBOWIAZKOWE):

IMIĘ NAZWISKO.....

ADRES ZAMIESZKANIA/SIEDZIBY.....

.....

ADRES KORESPONDENCYJNY.....

.....

ADRES EMAIL.....

TELEFON.....

OFERTA

Do: **Wielkopolskiej Agencji Rozwoju Sp. z o.o.**, ul. Zieleńska 1, Poznań reprezentowanej przez **Stowarzyszenie Nasza Wielkopolska** ul. Głogowska 64/7, Poznań.

Odpowiadając na rozeznanie cenowe nr 2/01/19/6.2/0095/17 dotyczące wynajmu sal w celu przeprowadzenia szkoleń dla 60 uczestników projektu „Zadbaj o swój rozwój zawodowy”, zgodnie z wymaganiami określonymi w rozeznaniu cenowym, oświadczamy, iż:

1. oferujemy realizację zamówienia na podstawie szczegółowego kosztorysu przedstawionego poniżej:

Przedmiot zamówienia	Cena brutto za jedną godzinę wynajmu sal (PLN)	Cena brutto za 96 godzin wynajmu sal (PLN)
Liczbowo:		
Słownie:		

2. Ceny wskazane w pkt 1 są cenami ryczałtowymi;

3. Zapoznaliśmy się z treścią rozeznania cenowego i nie wnosimy do niego zastrzeżeń oraz przyjmujemy warunki w nim zawarte;

4. Posiadamy uprawnienia do wykonywania określonej działalności, posiadam niezbędną wiedzę i doświadczenie, spełniamy warunki techniczne oraz znajdujemy się w odpowiedniej sytuacji ekonomiczno finansowej umożliwiającej realizację zamówienia.

5. W przypadku zlecenia nam realizacji przedmiotowego zamówienia, zobowiązujemy się do zawarcia umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego i warunkach zawartych w przedmiotowym rozeznaniu cenowym oraz wzorze umowy stanowiącym załącznik nr 3 do rozeznania cenowego;

/podpis upoważnionego przedstawiciela Oferenta/



zał. nr 2 do rozeznania cenowego nr 2/01/19/6.2/0095/17

**OŚWIADCZENIE PERSONELU PROJEKTU/OFERENTÓW, UCZESTNIKÓW KOMISJI-
PRZETARGOWYCH/WYKONAWCÓW/ OSOBY UPRAWNIONEJ DO DOSTĘPU W RAMACH SL2014**¹

(obowiązek informacyjny realizowany związku z art. 13 i art. 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679)

W związku z realizacją Projektu pn. „Zadbaj o swój rozwój zawodowy” oświadczam, że przyjmuję do wiadomości, iż:

1. Administratorem moich danych osobowych jest w odniesieniu do zbioru Wnioskodawcy WRPO 2007-2013 i 2014-2020 – Marszałek Województwa Wielkopolskiego mający siedzibę przy al. Niepodległości 34, 61-714 Poznań. Natomiast w odniesieniu do zbioru Centralny system teleinformatyczny wspierający realizację programów operacyjnych minister właściwy do spraw rozwoju regionalnego, mający siedzibę przy ul. Wspólnej 2/4, 00-926 Warszawa.
2. W sprawach związanych z przetwarzaniem danych osobowych mogę skontaktować się z Inspektorem ochrony danych osobowych
 - w ramach zbioru Wnioskodawcy WRPO 2007-2013 – 2014-2020: Departament Organizacyjny i Kadr, Urząd Marszałkowski Województwa Wielkopolskiego w Poznaniu, al. Niepodległości 34, 61-714 Poznań, e--mail:inspektor.ochrony@umww.pl.
 - w ramach zbioru Centralny system teleinformatyczny: oraz z Inspektorem ochrony danych osobowych, Ministerstwo Inwestycji i Rozwoju, ul. Wspólna 2/4,00-926 Warszawa, e-mail: iod@miir.gov.pl.
3. Moje dane osobowe będą przechowywane do czasu rozliczenia Wielkopolskiego Regionalnego Programu Operacyjnego na lata 2014-2020 oraz zakończenia archiwizowania dokumentacji.
4. Przetwarzanie moich danych osobowych jest zgodne z prawem i spełnia warunki, o których mowa art. 6 ust. 1 lit. c oraz art. 9 ust. 2 lit. g Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE– dane osobowe są niezbędne dla realizacji Wielkopolskiego Regionalnego Programu Operacyjnego na lata 2014-2020 na podstawie:
 - 1) w odniesieniu do zbioru Wnioskodawcy WRPO 2007-2013 i 2014-2020:
 - a) rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1303/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r. ustanawiającego wspólne przepisy dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności, Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich oraz Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz ustanawiającego przepisy ogólne dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności i Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz uchylającego rozporządzenie Rady (WE) nr 1083/2006 (Dz. Urz. UE L 347 z 20.12.2013, str. 320, z późn. zm.);
 - b) rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1304/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r. w sprawie Europejskiego Funduszu Społecznego i uchylającego rozporządzenie Rady (WE) nr 1081/2006 (Dz. Urz. UE L 347 z 20.12.2013, str. 470, z późn. zm.);
 - c) ustawy z dnia 11 lipca 2014 r. o zasadach realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowanych w perspektywie finansowej 2014–2020 (Dz. U. z 2017 r. poz. 1460, z późn. zm.).
 - 2) w odniesieniu do zbioru Centralny system teleinformatyczny wspierający realizację programów operacyjnych:
 - a) rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1303/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r. ustanawiającego wspólne przepisy dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności, Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich oraz Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz ustanawiającego przepisy ogólne dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności i Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz uchylającego rozporządzenie Rady (WE) nr 1083/2006 (Dz. Urz. UE L 347 z 20.12.2013, str. 320, z późn. zm.);
 - b) rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1304/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r. w sprawie Europejskiego Funduszu Społecznego i uchylającego rozporządzenie Rady (WE) nr 1081/2006 (Dz. Urz. UE L 347 z 20.12.2013, str. 470, z późn. zm.);
 - c) ustawy z dnia 11 lipca 2014 r. o zasadach realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowanych w perspektywie finansowej 2014–2020 (Dz. U. z 2017 r. poz. 1460, z późn. zm.);
 - d) rozporządzenia wykonawczego Komisji (UE) nr 1011/2014 z dnia 22 września 2014 r. ustanawiającego szczegółowe przepisy wykonawcze do rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1303/2013 w odniesieniu do wzorów służących do przekazywania Komisji określonych informacji oraz szczegółowe przepisy dotyczące wymiany informacji między Beneficjentami a instytucjami zarządzającymi, certyfikującymi, audytowymi i pośredniczącymi (Dz. Urz. UE L 286 z 30.09.2014, str.1).



5. Moje dane osobowe będą przetwarzane wyłącznie w celu realizacji Projektu „Z a d b a j o s w ó j r o z w ó j z a w o d o w y R P W P . 0 6 . 0 . 2 . 0 0 - 3 0 - 0 0 9 5 / 1 7 ”, w szczególności potwierdzenia kwalifikowalności wydatków, ewaluacji, kontroli, audytu w ramach Wielkopolskiego Regionalnego Programu Operacyjnego na lata 2014-2020 (WRPO 2014+).
6. Moje dane osobowe zostały powierzone do przetwarzania Instytucji Zarządzającej – Zarządowi Województwa Wielkopolskiego z siedzibą w /61-714/ Poznaniu al. Niepodległości 34, Beneficjentowi realizującemu Projekt – Stowarzyszeniu Nasza Wielkopolska z siedzibą w Poznaniu, ul. Głogowska 64/7 oraz ~~podmiotom, które na zlecenie Beneficjenta uczestniczą w realizacji Projektu~~ (nazwa i adres ww. podmiotów). Moje dane osobowe mogą zostać przekazane podmiotom realizującym badania ewaluacyjne na zlecenie Instytucji Zarządzającej lub Beneficjenta. Moje dane osobowe mogą zostać również powierzone specjalistycznym firmom, realizującym na zlecenie Instytucji Zarządzającej oraz Beneficjenta kontrole i audyt w ramach WRPO 2014+.
7. Obowiązek podania danych wynika z przepisów prawa, odmowa ich podania jest równoznaczna z brakiem możliwości rozliczenia kosztów wynagrodzenia w ramach Projektu.
8. Mam prawo dostępu do treści swoich danych i ich sprostowania oraz ograniczenia przetwarzania.
9. Mam prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
10. Moje dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.
11. Moje dane osobowe nie będą poddawane zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji.
- Oświadczam, iż podane przeze mnie dane osobowe są prawdziwe i aktualne.

.....
MIEJSCOWOŚĆ I DATA

.....
CZYTELNY PODPIS PERSONELU
PROJEKTU/ OFERENTÓW/UCZESTNIKÓW
KOMISJI PRZETARGOWYCH
WYKONAWCÓW/ OSOBY UPRAWNIONEJ
DO DOSTĘPU W RAMACH SL2014.



zał. nr 3 do rozeznania cenowego nr 2/01/19/6.2/0095/17

UMOWA NAJMU nr

Zawarta w Poznaniu, dnia pomiędzy:

.....
.....
.....

reprezentowaną przez:

.....

zwaną dalej: "**Wynajmującym**"

.....
.....
.....

zwaną dalej: "**Najemcą**"

§ 1

1. Zgodnie z wynikiem rozeznania cenowego nr 2/01/19/6.2/0095/17 z dnia 31.01.2019 r. Wynajmujący wynajmuje a Najemca bierze w najem sale szkoleniowe zgodne ze specyfikacją określoną w w/w rozeznaniu, tj. „Zamawiający w terminie 5 dni roboczych przed rozpoczęciem wynajmu wskaże gminę na terenie której znajdować ma się sala szkoleniowa. Wykonawca zobowiązuje się przedstawić propozycje lokalizacji sali w terminie 2 dni roboczych od dnia złożenia zapotrzebowania przez Zamawiającego. Zamawiający zastrzega sobie prawo do podania więcej niż jednej lokalizacji sal oraz wskazania ilości godzin i terminów najmu dla danej lokalizacji w terminie 5 dni roboczych przed rozpoczęciem wynajmu”; w wymiarze 96 godzin w celu przeprowadzenia szkoleń w ramach projektu „Zadbaj o swój rozwój zawodowy” RPWP.06.02.00-30-0095/17.
2. Okres najmu od:.....do.....
3. Harmonogram wynajmu sal ustalany będzie pomiędzy Wynajmującym a Najemcą



na bieżąco, tak aby dostosowany był do potrzeb Projektu.

4. Wynajmujący oświadcza, że jest wyłącznym dysponentem przedmiotowych lokali.

§ 2.

1. Najemca zobowiązuje się do utrzymania sal w stanie niepogorszonym.
2. Najemca nie ma prawa podnajmu sal osobom trzecim.

§ 3.

1. Najemca zobowiązuje się zapłacić Wynajmującemu kwotę.....złotych (..... złotych) brutto, czyli zł (..... złotych) za godzinę wynajmu brutto.
2. Płatność następować będzie w transzach miesięcznych odpowiadających rzeczywistej ilości godzin w jakiej najemca użytkował salę w danym miesiącu.
3. Najemca dokona płatności w terminie 14 dni roboczych po wystawieniu przez Wynajmującego dokumentu księgowego.

§ 4.

Umowa zostaje zawarta na okres od.....do..... z możliwością przedłużenia.

§ 5.

Umowa może być rozwiązana:

- 1) w każdym czasie na mocy zgodnego oświadczenia stron.
- 2) przez Najemcę ze skutkiem natychmiastowym w przypadku niedotrzymania warunków niniejszej umowy.

§ 6.

1. W razie niewykonania przedmiotu umowy z przyczyn zawinionych przez Wynajmującego, za co przyjmuje się m. in. nie dotrzymanie terminów umowy oraz nie dostosowanie sal do potrzeb projektu, zgodnych z rozeznaniem cenowym nr 2/01/19/6.2/0095/17, Wynajmujący zapłaci Najemcy karę umowną w wysokości 10,00 zł (dziesięć zł) za każdą niewykonaną godzinę najmu.
2. Ponadto Najemcy przysługuje prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego w wysokości poniesionej z tego tytułu szkody, o ile zastrzeżona kara umowna nie



pokryje szkody w pełnej wysokości.

§ 7.

Wszelkie zmiany i uzupełnienia umowy dla swojej ważności wymagają formy pisemnej w postaci aneksu pod rygorem nieważności.

§ 8.

W sprawach nie uregulowanych postanowieniami niniejszej umowy zastosowanie mieć będą przepisy Kodeksu Cywilnego.

§ 9.

Umowę sporządza się w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednej dla każdej ze stron.

.....
Najemca

.....
Wynajmujący